Comune di Nave

Provincia di Brescia
Via Paolo VI n.17 - 25075 NAVE
Tel. 030 2537411 – Fax. 030 2533146
www.comune.nave.bs.it
C. F. 80008790174 – P. I. 00360880173

Prot. 225/I.7-36/2023

Spett.le

Maggioli SpA

Via del Carpino 9

Santarcangelo di Romagna (RN)

Nave, 05/01/2022

OGGETTO: PNRR DIGITALE - AVVISO PUBBLICO PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" COMUNI (APRILE 2022). INVITO A FORMULARE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO ATTIVAZIONE SERVIZI INTEGRATI NELL'APPLICAZIONE IO COME DA CANIDATURA DEL COMUNE DI NAVE E RELATIVI SERVIZI DI ASSISTENZA, AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A) DLgs 50/2016 COME MODIFICATO DA L.120/2020. CIG: 95877047A1. CUP ASSEGNATO AL PROGETTO: *C61F22000090006*

La presente lettera d'invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di affidamento indetta dal Comune di Nave (di seguito individuato come "Amministrazione"), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

Trattasi di intervento finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU Regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12.02.2021 di approvazione del Piano Nazionale per la Ripresa e Resilienza – PNRR;

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura di **affido diretto** ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. A del DLgs 50/2016 e s.m.i, come modificato dall'art. 1, comma 5-bis, legge n. 120 del 2020, gestita in modalità telematica sul sistema Sintel di Aria Lombardia.
La stazione appaltante è il Comune di Nave, qualificato ai sensi dell'art. 38 e 216 c. 10 del DLGS 50/2016 e s.m.i.
Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel Responsabile dell'U.O. Amministrativa.
Riferimenti normativi:

- norme nazionali vigenti in materia di appalti di servizi, in particolare dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dal D.P.R. 207/2010 e s.m.i. in quanto applicabili;
- D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81;
- D.Lgs 50/2016 e s.m.i;
- DL 76/2020 convertito in L. 120/2020 e modificato dal DL 77/2021 convertito in L. 108/21;
- norme contenute in tutta la documentazione di affido;

- condizioni generali e particolari del servizio riportate, nel presente invito e/o negli atti e documenti in esso richiamati;
- norme del codice civile per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti suindicate;
- normativa di settore.

Oggetto dell'Appalto, modalità di esecuzione e importo complessivo presunto

Oggetto dell'appalto

L'Appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di creazione dei servizi digitali su APP IO, attivazione e installazione su Sicr@Web degli stessi secondo le specifiche previste dall'Avviso pubblico PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" COMUNI (APRILE 2022), (di seguito anche "Avviso", per brevità), e i relativi servizi di assistenza e manutenzione.

Per ulteriori dettagli riguardanti l'oggetto dell'appalto si rimanda all'art. 1 del Capitolato speciale d'appalto.

CPV: 72212220-7

Quadro economico

L'importo stimato complessivo dell'appalto ammonta ad **euro 7.860,00** oltre IVA, calcolato in base alla voci riportate nella seguente tabella:

Descrizione	Importo (escluso IVA)
A) Creazione - Attivazione - Installazione su Sicr@Web	€ 6.900,00
B) Servizio Assistenza e manutenzione applicativa annuale	€ 960,00
Totale importo contrattuale stimato a)+b)	**€ 7.860,00**
TOTALE APPALTO	**€ 7.860,00**

Quadro normativo di riferimento

L'appalto dovrà essere eseguito in conformità alle disposizioni contenute nella presente lettera d'invito ed atti allegati e/o richiamati e, in particolare, nei seguenti documenti:

- Avviso Pubblico PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" COMUNI (APRILE 2022)- relativi allegati ed atti e documenti in esso richiamati, pubblicati sul sito https://padigitale2026.gov.it/

- candidatura del Comune di Nave (allegato 5);
- capitolato speciale d'appalto (allegato 1),
- offerta dell'aggiudicatario,
- protocollo di legalità (allegato 4).

Per le modalità di pagamento si rimanda all'art. 6 del Capitolato Speciale d'appalto allegato. Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato e integrato dal D.Lgs 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

1. Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla procedura qualora, a carico dell'operatore economico, sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art.67 del D.Lgs. 159/2011;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter* del D.Lgs.165/01;
- ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi della normativa vigente.
- il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.
- la violazione dell'articolo 53, comma 16-ter del decreto legislativo del 2001 n. 165 da parte degli operatori economici che abbiano affidato incarichi a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.
- la mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla procedura, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Trattandosi di affidamento afferente agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), si considerano esclusi dalla procedura di affidamento gli operatori economici:

- che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

- che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, nel caso di omessa produzione, nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, della relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021, alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC.

2. Modalità di verifica dei requisiti

Il possesso dei requisiti di capacità a contrattare con la P.A., di cui alle linee guida ANAC n.4, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate al D.Lgs 56/2017 con Delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018, ed all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 e s.m., potrà essere verificato tramite l'acquisizione della dovuta documentazione in corso di validità, ai sensi dell'art. 86, c.2-bis del D.Lgs 50/2016 e smi, nel corso di attività di verifica legata ad una precedente procedura di affidamento.

3. Modalità di presentazione della documentazione

Le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla presente procedura potranno essere redatte sui modelli disponibili all'interno della sezione "documentazione di procedura" nel dettaglio della procedura sul sistema di e-procurement Sintel di Arca Lombardia.
Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura vanno firmate digitalmente da parte del dichiarante e devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e sm, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti. Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.
Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

4. Comunicazioni

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti nella sezione "Comunicazioni" all'interno della procedura di affido sul portale Sintel entro e non oltre due giorni antecedenti alla scadenza della procedura; pertanto, non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate tramite la sezione Comunicazioni all'interno della medesima procedura di procedura sul portale Sintel.
Salvo quanto sopra esposto, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Amministrazione e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC indicato dai concorrenti ai sensi dell'art. 76, comma 6 del D.Lgs.

50/2016 e s.m.i. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate all'Ufficio segreteria (tel. 030/2537414, segreteria@comune.nave.bs.it); diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

5. Subappalto

I soggetti affidatari eseguono in proprio il servizio in oggetto. È ammesso il subappalto secondo le disposizioni ed i limiti dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

6. Ulteriori disposizioni

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'Amministrazione.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, ai sensi dell'articolo 75, comma 3, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito in legge 24 aprile 2020, n. 27, l'Appalto potrà essere sottoscritto sotto condizione risolutiva, ferme restando le verifiche successive ai fini del comprovato possesso dei requisiti da completarsi entro sessanta giorni.

Il contratto d'appalto verrà formalizzato, subordinatamente al positivo esito del controllo del possesso dei requisiti prescritti, con trasmissione via PEC della determinazione unica a contrarre e di affidamento, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs 50/2016.

7. Requisiti

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- *idoneità professionale*: iscrizione, per l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento, al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

- *capacità tecnico-professionale:* fatturato non inferiore ad euro 20.000,00 nel triennio 2019/2021 in servizi analoghi a quello oggetto del presente affidamento;

- *Requisiti specifici PNRR (art. 47 DL 76/2020):*

Con riferimento all'art. 47 del D.L. n. 77/2021 conv. in legge n. 108/2021 recante "Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC", si ritiene di dare applicazione ai commi 2 (obbligo di presentazione del Rapporto sulla situazione del Personale per ditte con più di 50 dipendenti), 3 (entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, relazione di genere) e 3bis (entro 6 mesi dalla conclusione

del contratto certificazione ex art. 17 Legge n. 68/2022, e relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge), e di applicare solo in parte le prescrizioni contenute nel comma 4 (dichiarazione di aver assolto al momento della presentazione del preventivo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999) escludendo gli obblighi assunzionali in quanto trattasi di appalto di prestazione di servizio - di modesto importo, aggiudicato tramite affidamento diretto.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, l'Amministrazione esclude il concorrente.

8. Modalità di presentazione dell'offerta

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. L'Ente utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia SINTEL, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Ai fini della partecipazione alla procedura, la ditta dovrà far pervenire la propria offerta attraverso SINTEL, nei tempi indicati sulla piattaforma.

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

Nell'apposito campo "requisiti amministrativi", al primo step del percorso guidato "Invia Offerta" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente dovrà effettuare tutte le dichiarazioni richieste, allegando la relativa documentazione ove necessario.

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato, e inviato.

a. Busta telematica Amministrativa

Nella busta telematica amministrativa" devono essere contenuti tutti i seguenti documenti:

a.1. Dichiarazione sostitutiva (*allegato 2*) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o altro soggetto munito di poteri di rappresentanza (allegando, in tal caso, copia della relativa procura nella cartella "Documenti"), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale il concorrente, a pena di esclusione, attesta:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera invito e negli atti allegati e/o richiamati;

- che nella formulazione dell'offerta ha tenuto conto di quanto previsto dall' art. 30 comma 4 e art. 97 c. 6 del D.Lgs. 50/2016, riferito alle spese del costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale e territoriale di settore tra le organizzazioni sindacali dei

lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello, e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, relativamente alle quali, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, nell'offerta economica specifica i propri costi della manodopera (CM) ed i costi di sicurezza aziendale (CS) ricompresi nello sconto offerto;

- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni, a decorrere dal termine per la sua presentazione;

- l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. dei soggetti indicati all'art 80 c.3 del medesimo decreto;

- che ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165 del 2001, l'Appaltatore non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Nave, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Ente stesso, nei confronti dell'Appaltatore stesso per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con l'Amministrazione Comunale;

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 27/01/2014, adottato dalla stazione appaltante e reperibile nella sezione di Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali - Codice di comportamento e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

a.2. Dichiarazione Tracciabilità flussi finanziari (*allegato 3*), sottoscritta dal legale rappresentante, contenente:

-l'impegno ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

-l'indicazione degli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i ai movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto;

-l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul/sui suddetto/i conto/i;

a.3. Documenti: Copia di un documento di identità valido di tutti i soggetti che sottoscrivono la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (ovvero copia di eventuali procure in caso di sottoscrittore diverso da soggetto legalmente riconosciuto per funzioni di rappresentanza dell'azienda) e dichiarazione del fatturato triennio 2019/2021 relativo a servizi analoghi al presente (a comprova dei requisiti di capacità tecnico-professionali richiesti all'art. 7 della presente);

a.4. **Protocollo di legalità** allegato alla presente lettera d'invito (allegato 4), sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di raggruppamenti, consorzi.

a.5. dichiarazione sostitutiva obblighi di cui all'art. 47 comma 2, 3, 3 bis, 4 e 6 del d.l. 31 maggio 2021 n. 77 c. in l. 29 luglio 2021 n. 10, con allegazione rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 nei casi previsti dalla normativa (Allegato 6);

a.6. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 di assenza di conflitto di interessi del fornitore (Allegato 7).

a.7. Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati (allegato 8), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

a.8. Relazione tecnico descrittiva del servizio offerto.

b. Busta telematica economica:

È necessario che l'offerta economica venga resa inserendo nell'apposito campo del portale Sintel lo sconto unico percentuale da applicare ai prezzi unitari a base d'asta di cui alla tabella presente all'art. 3 del Capitolato, e firmando digitalmente il file di offerta generato dal sistema. L'offerta non sottoscritta (dal legale rappresentante della ditta o suo procuratore con apposita delega) è nulla e verrà pertanto esclusa.

È altresì necessario compilare il Giustificativo dell'offerta economica, utilizzando il modello allegato 9, compilato e sottoscritto digitalmente da legale rappresentante, dichiarando i seguenti dati:

- che nella formulazione del preventivo d'offerta ha tenuto conto di quanto previsto dall' art. 30 comma 4 e art. 97 c.6 del D.Lgs. 50/2016, riferito alle spese del costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale e territoriale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello, e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni, a decorrere dal termine per la sua presentazione;

Il giustificativo offerta va corredato da MARCA DA BOLLO DI EURO 16,00.

Si ricorda che:

- il ribasso offerto ha valore negoziale e resta fisso ed invariabile;
- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese, l'Amministrazione procederà a verifiche in capo all'aggiudicatario ovvero acquisirà la documentazione valida già posseduta;

- le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono penalmente sanzionabili, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

L'aggiudicazione diverrà efficace solo a seguito dell'esito positivo dei controlli effettuati dall'Amministrazione in merito al possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario

9. Oneri per la sicurezza

In relazione all'esecuzione dell'appalto in oggetto non sono stati individuati rischi da interferenza e pertanto non è stato redatto il Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenza. I relativi oneri pertanto sono nulli.
Le parti si danno atto che, qualora fossero individuate interferenze sopravvenute, si provvederà all'integrazione dei piani di sicurezza ed alla individuazione degli eventuali costi necessari per l'adozione delle relative misure per l'eliminazione o riduzione al massimo degli stessi.

10. Aggiudicazione, efficacia dell'aggiudicazione e adempimenti conseguenti

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/16, l'Amministrazione, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione della procedura.

L'aggiudicazione diverrà efficace ai fini della sottoscrizione dell'Appalto solo a seguito dell'esito positivo dei controlli effettuati dall'Amministrazione in merito al possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario ovvero acquisizione di documentazione valida di cui la stazione appaltante fosse già in possesso.

L'appalto sarà sottoscritto con scrittura privata ai sensi dell'art. 32 c. 14 del DLgs 50/2016 e s.m.i.

11. Disposizioni specifiche per l'esecuzione del contratto PNRR (DL 77/2021 art. 50)

11.1 Verifiche del servizio e penali

Per la disciplina delle verifiche del servizio e delle penali si rimanda all'art. 7 del Capitolato speciale d'appalto allegato alla presente lettera d'invito.

11.2 Clausole risolutive e risarcimento

Per le clausole risolutive e si rimanda all'art. 7 del Capitolato speciale d'appalto allegato alla presente lettera d'invito.

11.3 Modalità di pagamento e fatturazione

Si rinvia all'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto allegato alla presente lettera d'invito.

12. Informativa sul trattamento dei dati

Il Comune di Nave, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali anche giudiziari, verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal Reg. U.E. 679/2016 Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, e saranno trattai al solo fine di:

- gestire la procedura di gara o l'acquisizione di offerte economiche
- valutare l'idoneità tecnica, economica dell'offerta e per verificare la sussistenza di tutti i requisiti imposti dalla normativa di Legge ai fini dell'eventuale assegnazione del contratto;
- consentire la corretta gestione tecnica ed economica e procedurale del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare.
- Adempiere a degli obblighi di legge che ne conseguono.

Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per avviare il procedimento e l'eventuale definizione del rapporto contrattuale.
I dati verranno trattati per il tempo necessario per la gestione della procedura di gara e per la gestione del rapporto contrattuale in base alle disposizioni di Legge in vigore e alle indicazioni contenute nel piano di conservazione per gli enti pubblici Locali.
I dati potranno essere comunicati ad altri enti in base alle disposizioni normative o regolamenti di Legge o a società esterne che per conto dell'ente svolgono un servizio in qualità di responsabili del trattamento.
L'elenco dettagliato delle aziende che per conto del comune tratteranno i dati è disponibile presso l'ufficio Segreteria o sul sito internet nell'area Privacy.
I dati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'ente in base alle disposizioni normative in tema di pubblicità legale e trasparenza amministrativa.
I dati relativi al procedimento amministrativo di gestione della gara potranno essere comunicati a società che hanno partecipato alla procedura di selezione se titolate ad accedere a dette informazioni.
L'operatore economico potrà avvalersi dei diritti previsti dal Regolamento sul trattamento dei dati (artt. da 15 a 20 del Reg.UE 679/2016).
L'informativa completa è disponibile presso gli sportelli degli uffici o sul sito internet del comune all'indirizzo: www.comune.nave.bs.it alla sessione privacy.

13. Adempimenti in materia di Trattamento dei dati

La ditta affidataria con la sottoscrizione della Nomina a Responsabile Esterno del Trattamento dei dati allegata alla presente lettera d'invito (allegato 10), ai sensi dell'art. 28 e seguenti del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Reg. U.E. 679/2016), viene nominata "Responsabile del trattamento" dei dati personali che gli verranno consegnati dall'amministrazione del Comune. Si rinvia agli artt. 11 e 12 del Capitolato Speciale d'appalto allegato.

14. Definizione delle controversie e informazioni relative alle procedure di ricorso

Tutte le controversie derivanti dall'Appalto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Brescia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Avverso tutti i documenti inerenti alla procedura di affido è possibile proporre ricorso, nei termini di legge, al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia E-mail tarbs-segrprotocolloamm@ga-cert.it

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott. Amedeo Piotti

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000 e D. Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate ,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione allegata:

- Allegato 1: Capitolato speciale d'appalto
- Allegato 2: Dichiarazione sostitutiva
- Allegato 3: Modulo tracciabilità
- Allegato 4: Protocollo di legalità
- Allegato 5: Candidatura PNRR del Comune di Nave
- Allegato 6: Dichiarazione articolo 47, DL77/2021;
- Allegato 7: Dichiarazione assenza conflitto interessi
- Allegato 8: Nomina Responsabile esterno trattamento dati
- Allegato 9: Modello giustificativo dell'offerta economica

Firmato digitalmente da: Amedeo Piotti
Data: 05/01/2023 12:47:41